

#### MAISON FAMILIALE RURALE D'EDUCATION ET D'ORIENTATION DE SAINTE GENEVIÈVE DES BOIS

Etablissement de Formation

Sous contrat avec le Ministère de l'Agriculture N° F 45L05 LES RÉUSSITES N° déclaration d'activité 24 45 03676 45 / N° SIRET 307 212 647 00019

# ASSEMBLÉE GÉNÉRALE MERCREDI 10 MARS 2021



### ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DU 10 MARS 2021

#### Ordre du jour /

Procès-verbal de l'Assemblée Générale du 05 mars 2020

Rapport d'activités 2020 du Conseil d'Administration

Vie associative

Actions pédagogiques

Rapport financier 2020 / Rapport du commissaire aux comptes

Budget prévisionnel 2021

Election des membres du Conseil d'Administration

Rapport d'orientation

## PROCÈS VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DU 05 MARS 2020

L'Assemblée Générale s'est tenue à la Maison Familiale Rurale de Sainte Geneviève des Bois le jeudi 05 mars 2020 à 17h00.

Le Président, François Martin, ouvre la séance dans les locaux de la Maison Familiale Rurale de Ste Geneviève des Bois et remercie les présents.

Il est établi une feuille d'émargement signée par les membres présents en leur nom propre ou en tant que mandataire. Celle-ci figure en annexe du présent procès-verbal.

En **première partie**, présentation des travaux d'Education Socio-Culturelle "A la manière de Doisneau" par la classe de Terminale BAC Pro Services Aux Personnes et Aux Territoires et par Mr DUPUIS, moniteur.

L'idée est de se servir du téléphone portable comme d'un outil et d'interpréter en 2019 une photo noir et blanc de Doisneau. Le thème choisi par les apprenants est "Enfants et école". Les réalisations des jeunes sont visibles à l'accueil de la MFR.

En **deuxième partie**, Monsieur MARTIN, Président de l'Association, ouvre l'Assemblée Générale Ordinaire.

#### Approbation du précédent du compte rendu d'Assemblée générale

Le Président fait lecture du compte rendu de l'Assemblée générale du 08 mars 2019.

<u>Première résolution</u>: L'Assemblée Générale approuve à l'unanimité le compte-rendu de l'Assemblée Générale 2019 qui lui a été présenté.

#### Approbation du rapport d'activités

Le rapport d'activité du Conseil d'Administration est présenté par Mr MARTIN, Président de l'association.

La secrétaire, Mme JONEAU, présente le rapport d'activités : vie associative, actions pédagogiques, effectifs, réussite aux examens, ...

<u>Deuxième résolution</u>: L'Assemblée Générale approuve à l'unanimité le rapport d'activités 2019 qui lui a été présenté.

#### Affectation du résultat et présentation du budget prévisionnel

Madame MERANGER, Trésorière de l'Association, fait lecture des comptes de l'exercice 2019. Monsieur Martin fait lecture du rapport du Commissaire aux Comptes qui formule

ses observations sur les comptes et les résultats et certifie les comptes réguliers et sincères. Madame MERANGER présente le budget prévisionnel 2020 de l'association.

<u>Troisième résolution</u>: L'Assemblée Générale approuve le compte de résultats 2019, adopte le bilan au 31/12/2019, décide d'affecter le résultat bénéficiaire de 55886.37 € en report à nouveau positif au 01 janvier 2020, donne quitus au Conseil d'Administration pour sa gestion et approuve le budget prévisionnel 2020 tel qu'il lui a été présenté.

<u>Quatrième résolution</u>: L'Assemblée générale approuve à l'unanimité la provision à hauteur de 300 000 euros en vue de travaux de rénovation et d'équipement de la Maison Familiale.

#### Fixation du montant de la cotisation et de la pension-scolarité

Le Conseil d'Administration propose pour l'année scolaire 2020/2021 de fixer le montant de l'adhésion à l'association à un montant de 10 euros. Le Conseil d'Administration propose également que le montant de la pension-scolarité soit augmenté de 1.5%.

<u>Cinquième résolution</u>: La fixation du montant de l'adhésion à l'Association à 10 euros et l'augmentation de 1.5% du montant de la pension-scolarité sont approuvées à l'unanimité par l'Assemblée Générale.

#### Présentation du nouveau règlement intérieur pour l'année 2020-2021

Monsieur MARTIN fait lecture des articles réactualisés du règlement intérieur des apprenants pour l'année scolaire 2020/2021.

Sixième résolution : Le nouveau règlement intérieur est approuvé à l'unanimité.

Election et renouvellement des membres du Conseil d'Administration

Madame BADAOUI et Monsieur VIEUGUE font partie du tiers sortant.

Mesdames BADAOUI et CRESCENCE, Monsieur JANCQUEMIN sont candidats.

Les candidats sont élus à l'unanimité.

**Pour conclure**, Monsieur MARTIN nous présente le rapport d'orientation de la Maison Familiale Rurale pour l'année 2020.

L'année scolaire 2019/2020 a commencé avec le départ à la retraite fin août de Bernadette ROBIN. Valérie BIZOT nous a quitté pour les vacances de la Toussaint ce qui a entrainé une redistribution des tâches en attendant l'arrivée de Madame MALISSE qui nous a rejoint en janvier Merci à David CARENTIER, notre directeur, qui a su organiser et pallier les absences pour que tous les cours soient assurés.

Félicitation à Gaëlle AUDEBERT pour l'obtention de sa licence SEFA.

Cette année 2020 est une année multi fronts. Outre la modularisation déjà en cours pour notre CAP-AEPE; la mise en place de la RGPD, les chantiers de la certification qualité et de la labellisation RSO sont autant de sujets qui prennent beaucoup d'énergie et de temps aussi bien au directeur qu'à toute l'équipe et en particuliers aux référents et au secrétariat.

A cela s'ajoute l'incertitude concernant l'apprentissage. Lors de l'assemblée générale de 2019 j'évoquais cette réforme où on naviguait à vue car les décrets arrivaient au fur et à mesure. En effet le financement de l'apprentissage dépendait du Conseil Régional, or cette compétence lui a été retirée au 31 décembre 2019 et depuis ce sont des OPCO regroupées au sein de France Compétences qui financent l'apprentissage. Le problème est que les apprentis dont les contrats ont été signés avant le 1er janvier et étant employés par les collectivités ne sont pas subventionnés, ce qui est le cas de nos apprentis du CAP AEPE et vous explique notre budget.

Le directeur et moi-même sommes sur la brèche pour trouver avec l'aide de nos fédérations une solution à cet état de fait.

Un autre chantier à l'ordre du jour est notre projet d'association mené conjointement avec l'équipe et les membres du conseil d'administration pour donner une direction à notre MFR et un avenir à nos jeunes.

Autre projet à mener à terme si nous pouvons bénéficier d'une aide du Conseil Régional (ou pas) c'est l'aménagement de l'ancien internat et le réaménagement et la mise aux normes du gîte.

Mais le principal défi est le recrutement car nous sommes en dessous de notre contrat avec le ministère et cela se ressent au niveau financier, c'est pourquoi nous sommes tous concernés équipe, maîtres de stages, familles autour du directeur et du conseil d'administration pour valoriser notre enseignement particulier qu'est l'alternance que certains nous envie et même nous copie.

Merci.

François MARTIN Président

## RAPPORT D'ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

La dernière Assemblée Générale s'est tenue le 05 mars 2020

Première partie : 17h00

Présentation par la classe de Terminale BAC PRO Services Aux Personnes et Aux Territoires et Mr DUPUIS des travaux d'Education Socio-Culturelle :

"A la manière de Doisneau"

Deuxième partie: 17h30

#### Assemblée Générale Ordinaire

Procès-verbal de l'Assemblée Générale du 08 mars 2019

Rapport d'activités 2019 du Conseil d'Administration

Vie associative

Actions pédagogiques

Rapport financier 2019 / Rapport du commissaire aux comptes

Budget prévisionnel 2020

Election des membres du Conseil d'Administration

Rapport d'orientation

## DATES ET ORDRES DU JOUR DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

#### Le jeudi 20 février 2020

Lecture et approbation du compte-rendu du dernier Conseil d'Administration Présentation et validation des comptes Présentation du budget prévisionnel Mouvement du personnel Plan Particulier de Mise en Sûreté (P.P.M.S.) Règlement intérieur Vie de la MFR Questions diverses

#### Le jeudi 12 mars 2020

Projet d'Association

#### Le lundi 23 mars 2020

Accompagnement des familles Activité partielle Voyage d'étude Présentation du Plan de Continuité des Activités (PCA)

#### Le vendredi 17 avril 2020

Scénarios de sortie de crise sanitaire Portes Ouvertes Statut des apprenants Projets 100% Education Questions diverses

#### Le mercredi 20 mai 2020

Lecture et approbation des derniers compte-rendu Election des membres du Bureau Composition des Commissions Plan de reprise d'activité Portes Ouvertes Stages professionnels Questions diverses

32 Place Pasteur - 45230 - Ste Geneviève des Bois

■: 02.38.92.54.94

■: 02.38.92.58.11

mfr.ste-genevieve-bois@mfr.asso.fr

#### Le jeudi 02 juillet 2020

#### Première partie /

Lecture et approbation du compte-rendu du dernier Conseil d'Administration Point sur le recrutement Présentation des plannings 2020-2021 Renouvellement Parc Automobile Questions diverses

Deuxième partie / (Avec présence de l'équipe éducative)

Bilan de l'année écoulée

#### Le mardi 06 octobre 2020

Point sur la Direction Lecture et approbation du compte-rendu du Conseil d'Administration du 02 juillet 2020

Point sur le recrutement

Présentation des temps associatifs et pédagogiques

Point sur le personnel

Gestion de la crise sanitaire

Présentation du plan d'animation des veillées

Vie de la MFR

Questions diverses

#### Le jeudi 22 octobre 2020

Lecture et approbation du compte-rendu du Conseil d'Administration du 06 octobre 2020

Point sur le personnel

Plan de développement des compétences

Plan Particulier de Mise en Sûreté - PPMS

Vie de la MFR

Questions diverses

#### Le jeudi 26 novembre 2020

Lecture et approbation du compte-rendu du Conseil d'Administration du 22 octobre 2020

Tarifs 2021/2022

Présentation des fiches de poste – Référents mobilité & handicap Covid-19 RSO – Labellisation Lucie Vie de la MFR Questions diverses

# RAPPORT D'ACTIVITÉS

Le contexte sanitaire durant cette année 2020 a perturbé le déroulement associative et pédagogique. En effet, le confinement décrété à compter du 16 mars a obligé les administrateurs et l'équipe éducative à s'adapter de manière continue. De fait, les activités pédagogiques ont été impactées et le sont toujours à cette date.

Ainsi, les apprenants et l'équipe éducative ont poursuivi l'année scolaire 2019-2020 via des cours en distanciel entre la mi-mars et la fin juin. Toutefois, des groupes sont revenus dans la structure au cours du mois de juin, à raison d'un groupe par semaine pour éviter la mixité.

Depuis cette rentrée 2020, l'intégralité des apprenants sont présents dans l'établissement pour poursuivre leur scolarité, dans le cadre d'un respect strict du protocole sanitaire. Toutefois, le contexte actuel impacte les modalités pédagogiques, notamment sur les sorties éducatives.

Entre le mois de janvier et de mars 2020, les élèves de la classe de Terminale ont travaillé leur projet d'orientation. Pour cela, de nombreuses interventions ont été mises en place avec notamment la venue d'une entreprise d'aide à domicile et d'une Auxiliaire de Vie Scolaire. L'intervention de la Mission Locale a dû être reportée puis annulée en raison du contexte sanitaire. En parallèle, une intervention relative au don d'organes s'est déroulée dans l'établissement à destination des apprenants des classes de Terminale et de Seconde.

La classe de Seconde a profité de cette intervention dans le cadre d'une semaine dédiée à la santé. Ainsi, ils ont également pu bénéficier de la venue de l'association "Vie libre" (prévention alcoolisme) et du centre de planification et d'éducation familiale.

Le second EIE (Enseignement à l'initiative de l'établissement) a pour objectif de faire participants les apprenants de la classe de Seconde aux Portes Ouvertes. Outre leur présence le jour-même, ils travaillent en amont à la réalisation de support de communication, d'animations, réalisent des préparations culinaires, etc.

Prévues le 21 mars 2020, les Portes Ouvertes n'ont pu avoir lieu. Une réflexion est en cours pour valoriser l'investissement des apprenants.

La classe de Terminale n'a pu réaliser le voyage d'étude initialement prévu en Pologne du 30 mars au 03 avril 2020. Deux jours de regroupement ont été organisés fin juin pour permettre aux apprenants de se retrouver avant de finir leur scolarité au sein de la Maison Familiale.

Fin septembre, les élèves de la classe de Troisième ont participé à "Nettoyons la nature". Cette opération mise en place par une chaîne de grande distribution permet aux apprenants de prendre conscience des enjeux environnementaux et de participer également à une opération de cohésion de groupe.

La première partie de l'EIE (Enseignement à l'Initiative de l'Etablissement) pour la classe de Seconde a été consacré à la réalisation d'une soupe solidaire à destination de la Fondation des MFR. Cette année, les apprenants ont choisi de collecter des fonds à destination des MFR de Colombie. Pour cela, ils ont sollicité les commerçants locaux, les membres de leur famille pour récupérer des légumes qui ont servi à la réalisation de 3 soupes distinctes. Les apprenants ont également travaillé sur les supports de communication et ont également pris contact avec la mairie de Chatillon Coligny pour bénéficier d'un stand lors du marché du vendredi. La vente a permis de récolter 426.58 € qui ont été reversés à la Fondation des MFR.





La semaine du 09 décembre, dans le cadre de la journée de la Laïcité, les élèves des classes de Troisième et de CAP AEPE 2° Année, ont réalisé une exposition sur le thème de la Laïcité.

#### Les effectifs

CLASSES ANNEES	3 <sup>ème</sup> de l'E. A.	2 <sup>nde</sup> Pro. SAPAT	1 <sup>ère</sup> Pro. SAPAT	Term. Pro. SAPAT	Total	CAP AEPE	AMP
2016- 2017	11	30	40	39	120	24	10
2017- 2018	11	23	36	31	101	24	/
2018- 2019	15	23	31	36	105	36	/
2019- 2020	19	30	27	22	99	39	/
2020- 2021	16	27	29	18	90	39	/

A la rentrée 2020, la Maison familiale Rurale de Sainte Geneviève des bois accueille 129 apprenants. L'effectif reste stable sur les formations du CAP AEPE avec toutefois une répartition différente des années précédentes. En effet, le groupe de 1° année est composé de 10 apprenants, tandis que la classe de 2° année regroupe 29 apprenants dont un nombre conséquent de "modularisés" présents uniquement pour les blocs professionnels. En parallèle, le nombre d'apprentis dans la structure a augmenté, passant de 12 à 18.

Concernant les formations dépendant du Ministère de l'Agriculture, les effectifs continuent de diminuer, en raison notamment d'une campagne de recrutement perturbée par le contexte sanitaire (Annulation des Portes Ouvertes) et par un taux de persévérance entre la classe de Première et de Terminale en baisse depuis deux ans.

La volonté du Conseil d'Administration de préserver une qualité d'accompagnement et d'encadrement pédagogique par la création de deux groupes classes en Première devrait être un levier pour permettre la poursuite d'étude aux apprenants.

#### Résultats aux examens

EXAMENS ANNEES	D.N.B.	BEPA Services Aux Personnes	BAC PRO Services Aux Personnes et Aux Territoires	CAP Accompagnant Educatif Petite Enfance
Juin 2016	100 %	87 %	83 %	74 %
Juin 2017	100 %	90 %	76 %	95 %
Juin 2018	91 %	100 %	87 %	80 %
Juin 2019	88 %	91 %	88 %	100 %
Juin 2020	81 %	100 %	95 %	100%

## RAPPORT FINANCIER

# COMPTES DE RESULTATS

Exercice du :

01/01/2020 31/12/2020

an:

	TOTAUX	AUX		1	
CHARGES	20,000	Charles		IOIAUX	Ϋ́
	LAGICICE	Exercice Précédent	PRODUIS	Exercice	Exercice
					Liecedeni
601 ACHATS STOCKES	759,96	80 699,05	-7061 USAGERS FORMATION	219 247,51	275 416.98
602 ACHATS STOCKES AUTRES	18 619,31	22 640,86	7062 AUTRES USAGERS	12 809.77	18 170 44
604 ACHATS ET PRESTATIONS DE SERVICE	00'00	359,13			6
606 ACHATS NON STOCKES	18 172,76	17 969,71	708 PRODUITS DES ACTIVITES ANNEXES	50 376.06	62 538 89
61 SERVICES EXTERIEURS	45 774,29	48 699,05	72 PRODUCTION IMMOBILISEE	8 568.69	14 744 90
62 AUTRES SERVICES EXTERIEURS	146 713,22	110 964,05	74 SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT	468 468,95	518 232,05
63 IMPOTS ET TAXES	12 334,32	17 624,59	75 AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	1 732,31	3 811,65
64 CHARGES DU PERSONNEL	467 309,66	501 023,51	76 PRODUITS FINANCIERS	2 095,28	2 550,69
65 AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	606,07	376,45	77 PRODUITS EXCEPTIONNELS	26 719,31	24 651,17
66 CHARGES FINANCIERES	1 437,41	2 119,33	79 TRANSFERT DE CHARGES	13 860,08	6 939,71
67 CHARGES EXCEPTIONNELLES	5 535,00	216,53			
68 DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET PROVISIO	65 663,93	68 477,85			
ı					
TOTAL DES CHARGES	782 925,93	871 170,11	TOTAL DES PRODUITS	803 877,96	927 056,48
RESULTAT DE L'EXERCICE (EXCEDENT)	20 952,03	55 886,37	RESULTAT DE L'EXERCICE (DEFICIT)		
TOTAL GENERAL	803 877,96	927 056,48	TOTAL GENERAL	803 877.96	927 056 48
					6.60

Classe	Comptes	Intitulés	Montant des comptes	Amortissements Provisions	Net	Exercice N - 1
ACT	IF IMMOI	BILISE				19-1
	200	Immobilisations incorporelles	204 534,16	149 419,20	55 114,96	60 200 46
	211	Terrains	21 818,37	140 410,20	21 818,37	
	212	Agencements et Aménagements Terrain	21010,07		21010,37	21010,31
	2131	Constructions	1 830 692,36	1 386 350,29	444 342,07	491 983,3°
	2150	Matériel et outillage AMP	, 000 002,00	. 000 000,20	111012,01	451 303,31
	2181	Installations, Agencements, Aménagements Con	55 233,33	51 138,88	4 094,45	4 683,49
	2182	Matériel de transport	38 603,39	38 603,39	0,00	0,00
	2183	Matériel de bureau et d'informatique	57 401,27	42 413,88	14 987,39	20 238,11
	2184	Matériel et outillage pédagogique	53 080,71	53 080,71	0,00	0,00
	2187	Matériel et outillage pour l'internat	106 704,17	91 247,51	15 456,66	15 193,29
	2188	Matériels divers	6 104,18	6 104,18	0,00	0,00
ĺ	2189	Matériel Bibliothéque	2 957,93	2 957,93	0,00	0,00
	238	Avances et Acomptes			·	•
ĺ	261	Titres de participations	2 074,50		2 074,50	2 043,00
	274	Prêts et autres créances	4 000,00		4 000,00	4 000,00
ĺ	275	Dépôts et cautionnement versés	1 236,65		1 236,65	1 436,65
		TOTAL I	2 384 441,02	1 821 315,97	563 125,05	621 695,38
ACT	IF CIRCU	LANT				
3		STOCKS				
	3217	Matières consommables (alimentation)				
	3221	Combustibles	3 082,46		3 082,46	3 178,43
	3222	Produits d'entretien	1 731,68		1 731,68	775,60
	3225	Fournitures de bureau	2 063,04		2 063,04	2 729,84
	3235	Fournitures scolaires	638,88		638,88	363,18
		TOTAL II	7 516,06		7 516,06	7 047,05
4		TIERS				, , , ,
7	4091	Acomptes et avances	575,04		575,04	
		Elèves / CFA / MF	187 200,54		187 200,54	169 808,54
-		Personnel	107 200,04		107 200,04	109 000,54
		Organismes sociaux				
		Etat (subventions)				7 994,00
ľ	1	Associés (U.N F.D I.R.E.O M.F.)				7 00 1,00
	1	Débiteurs divers	İ			
	486	Charges constatées d'avance	3 337,70		3 337,70	6 345,82
		TOTAL III	191 113,28	0,00	191 113,28	184 148,36
5		FINANCIERS				
	50	Valeurs mobilières de placement	150 000,00		150 000,00	150 000,00
	512	Banque livret associat CRCA	76 491,81		76 491,81	76 095,49
	1	Banque cpte livret crca	324 634,92		324 634,92	324 250,28
	- 1	Caisse Epargne	11 777,78		11 777,78	11 716,75
	I	Banque compte courant CRCA	10 410,79		10 410,79	7 217,24
	I	Caisse	430,88		430,88	332,28
	5187	Prod Intérêt à recevoir	3 390,94		3 390,94	2 170,23
		TOTAL IV	577 137,12	0,00	577 137,12	571 782,27
		TOTAL ACTIF CIRCULANT ( II+III+IV )			775 766,46	762 977,68
		TOTAL GENERAL (I+II+III+IV)			1 338 891,51	1 384 673,06

PA	SS	I	F

Classe	Comptes	Intitulés				Net	Exercice N - 1
CAP	ITAUX P	ROPRES					
	106	Réserves				17 613,37	17 613
	110	Report à nouveau (éxcédent)				857 586,79	801 700
	119	Report à nouveau (déficit)					]
	120	Résultat de l'exercice (excédent)				20 952,03	55 886
	129	Résultat de l'exercice (déficit)				·	
					TOTAL I	896 152,19	875 200
ITIONS D	EQUIPEN	IENT					
				BRUT	S. inscrite au		
				DKUI	cpt résultat		
	1311	Subventions équipements		208 076,46		137 922,41	157 100
	7011	destruited equipernerite		200 070,40	70 134,03	137 922,41	157 198,
		тот	AL II	208 076,46	70 154,05	137 922,41	157 198,
PRO	VISIONS	POUR RISQUES ET CHARGES					
	151	Provisions pour risques					
	153	Provisions pour indemnités fin de carrière				33 346,42	34 768,
							•
					TOTAL III	33 346,42	34 768,
EMP	RUNTS E	I ET DETTES ASSIMILEES					0.700,
		Emprunts				64 002 72	404.540
	1688	Interêts Courus				64 983,72	104 549,
		Banque CRCA				62,08	101,
ALLTE	RES DET	TEC			TOTAL IV	65 045,80	104 650,
AUIT	CO DEI	165					
	1	Fournisseurs				22 830,92	18 060,
	- 1	Clients					
	1	Personnel				8 292,99	8 365,
		Organismes sociaux				28 656,66	22 731,
		Etat (subventions)				593,00	4 662,
		Associés Avances Clients					
		Produits Constatés d' Avance				146 054 40	450.005
	401	1 TOGULO COLISTATES U AVAILLE				146 051,12	159 035,
					TOTAL V	206 424,69	212 856,
					I OTAL V	200 424,09	Z1Z 800,
		TOTAL GENERAL ( I+II+III+IV )				1 338 891,51	1 384 673,
		TOTAL GENERAL ( I+II+III+IV )				1 338 891,51	1 384 673

	BUDG	SET PREVIS	ET PREVISIONNEL 2021	
	CHARGES	Euros	PRODUITS	Euros
601	Achats stockés	1 300	706 Prestations de services	387 773
602	Achats stockés autres	24 087	707	
604	Etudes et Prestations		708 Produits des activités annexes	14 469
909	Achats non stockés	28 193	73 Concours publics (TA)	8 500
809	Pharmacie & Veillées		Subventions de l'Etat	429 968
61	Services extérieurs	64 939	Collectivités locales et organismes publics	8 750
62	Autres services extérieurs	204 132	756 Cotisations des membres	1 420
63	Impots et Taxes	8 383	758 Produits de gestion courante	300
64	Charges du personnel	505 116	76 Produits financiers	2 200
65	Autres charges de gestion courante	800	77 Produits exceptionnels	17 173
99	Charges financières	780	78 Reprise sur provisions	
67	Charges exceptionnelles		79 Transfert de Charges	7 560
89	Dotations aux amortissements et provisions	61 373		
	TOTAL DES CHARGES	899 102	TOTAL DES PRODUITS	878 113
	Résultat de l'exercice (excédent)	0	Résultat de l'exercice (déficit)	20 990
			77 Produits exceptionnels (Issue de la trésorerie)	20 990
	TOTAL GENERAL	899 102	TOTAL GENERAL	899 102

32 Place Pasteur - 45230 - Ste Geneviève des Bois ■ : 02.38.92.54.94 ■ : 02.38.92.58.11 <u>mfr.ste-genevieve-bois@mfr.asso.fr</u>

## RAPPORT D'ORIENTATION

L'année scolaire 2019/2020 a été une année très compliquée du fait du confinement dû à la pandémie,

L'équipe sous la houlette de David CARPENTIER a su mener à bien les cours en distanciation aussi bien qu'en présentiel pour les dernières semaines et je les en remercie.

La certification et la labellisation devraient être acquises cette année après une forte implication de l'ensemble des équipes.

Un autre chantier mis en sommeil du fait de la pandémie est notre projet d'association mené conjointement avec l'équipe et les membres du conseil d'administration pour donner une direction à notre MFR et un avenir à nos jeunes.

J'espère toujours que nous pourrons mener à bien à l'aménagement de l'ancien internat et le réaménagement et la mise aux normes du gîte.

Comme l'année dernière le principal défi sera le recrutement car privé des portes ouvertes qui permettent aux familles de venir nous rencontrer et de visiter notre maison familiale il est crucial que chaque adhérent soit l'ambassadeur de la MFR et soit le « faire connaitre » de celle-ci.

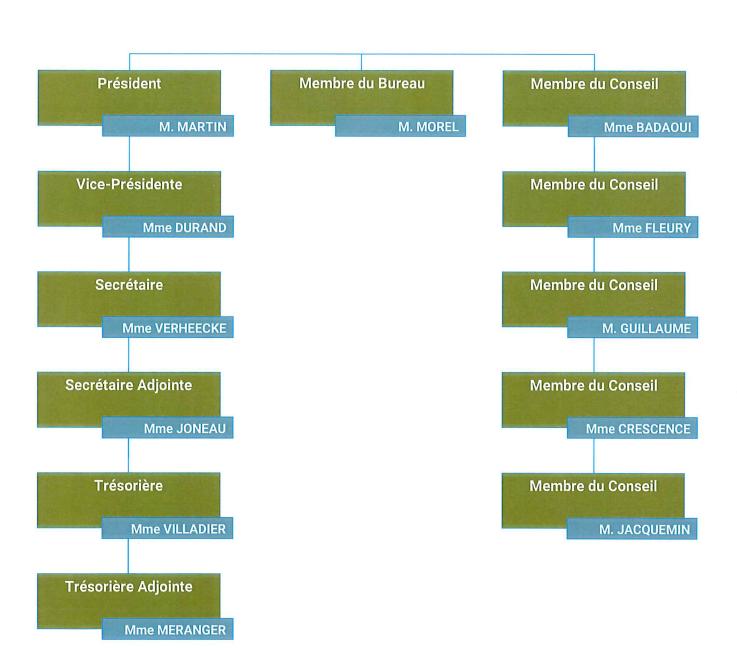
C'est pourquoi avec une équipe partiellement renouvelée et rajeunie autour du directeur plus que jamais investi nous pouvons espérer le meilleur pour l'avenir.

Merci

François MARTIN Président

## ANNEXES

# CONSEIL D'ADMINISTRATION



## ORGANIGRAMME

